



ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE STATALE "GINO ZAPPA "
 cod.meccanografico VATD08000G – codice fiscale 94000170129
 Via Achille Grandi, 4 - 21047 SARONNO (Va) - Tel. 02/960.31.66 -
 Fax 02/967.01.431 e-mail: itczappa@itczappa.it sito internet: www.itczappa.it



Sistema Qualità UNI EN ISO 9001 ED 2008

Relazione illustrativa del Dirigente Scolastico sul Contratto Integrativo di Istituto Anno Scolastico 2015/2016

Legittimità giuridica

(art. 40bis, comma 5, D.Lgs 165/2001 come modificato dal D.Lgs 150/2009, circ. MEF n. 25 del 19/07/2012)

| | |
|-----------------------|---|
| Premessa | |
| Obiettivi | <i>Corretta quantificazione e finalizzazione dell'uso delle risorse, rispetto della compatibilità economico-finanziaria nei limiti di legge e di contratto, facilitazione delle verifiche da parte degli organi di controllo e trasparenza nei confronti del cittadino</i> |
| Modalità di Redazione | <i>La presente relazione illustrativa è stata redatta tenendo conto del modello proposto dal MEF – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – con circolare n. 25 del 19/07/2012. Gli schemi sono articolati in moduli, a loro volta divisi in sezioni, dettagliate in voci e sotto voci rilevanti per lo specifico contratto integrativo oggetto di esame. Le parti ritenute non pertinenti sono presenti nella relazione illustrativa e nella relazione tecnico-finanziaria, completate dalla formula "parte non pertinente allo specifico accordo illustrato".</i> |
| Finalità | <i>Utilizzo delle risorse dell'anno 2015 per il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato appartenente alle seguenti aree professionali: a) area della funzione docente; b) area dei servizi generali, tecnici e amministrativi.</i> |
| Struttura | <i>Composta da 2 moduli: -"Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto"; -"Illustrazione dell'articolato del contratto e attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale; modalità di utilizzo delle risorse accessorie; risultati attesi in relazione agli utilizzi del fondo ed all'erogazione delle risorse premiali; altre informazioni utili".</i> |



ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE STATALE "GINO ZAPPA "

cod.meccanografico VATD08000G – codice fiscale 94000170129

Via Achille Grandi, 4 - 21047 SARONNO (Va) - Tel. 02/960.31.66 -

Fax 02/967.01.431 e-mail: itczappa@itczappa.it

sito internet: www.itczappa.it



Sistema Qualità UNI EN ISO 9001 ED 2008

Scheda 1.1 Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge.

| | |
|---|--|
| Data di sottoscrizione | Preintesa: 17/12/2015 Contratto: |
| Periodo temporale di vigenza | Anno Scolastico 2015/2016 |
| Composizione della delegazione trattante | <p>Parte Pubblica (dirigente scolastico): Ing. ELENA MARIA D'AMBROSIO</p> <p>RSU di Istituto Componenti: Sig.ra CATIA CARUGATI (FLC /CGIL) Prof. ssa MARIA COPPOLINO (CISL SCUOLA) Prof. ANTONINO SOTTOSANTI (COBAS SCUOLA)</p> <p>Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (rappresentanti territoriali delle organizzazioni sindacali di categoria firmatarie del presente CCNL, come previsto dall'Accordo quadro 7-8-1998 sulla costituzione della RSU (elenco sigle): FLC/CGIL-CISLSCUOLA-UILSCUOLA-SNALS-CONFSAF-FED.NAZ.GILDA/UNAMS.</p> <p>Firmatarie della preintesa: RSU di Istituto: Sig.ra CATIA CARUGATI (FLC /CGIL) Prof. ssa MARIA COPPOLINO (CISL SCUOLA) Prof. ANTONINO SOTTOSANTI (COBAS SCUOLA) Rappresentante territoriale dell'organizzazione sindacale: Prof. SALVATORE FEDERICO (CISL SCUOLA)</p> <p>Firmatarie del contratto: _____ (indicare le sigle firmatarie)</p> |
| Soggetti destinatari | Personale DOCENTE E ATA |
| Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica) | <p>Materie previste dall'art.6 del CCNL vigente; in particolare criteri concernenti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'Istituto e per l'attribuzione del trattamento economico accessorio del personale; 2. criteri e modalità di applicazione dei diritti sindacali; 3. criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento; 4. attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro; |



ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE STATALE "GINO ZAPPA "

cod.meccanografico VATD08000G – codice fiscale 94000170129

Via Achille Grandi, 4 - 21047 SARONNO (Va) - Tel. 02/960.31.66 -

Fax 02/967.01.431 e-mail: itczappa@itczappa.it

sito internet: www.itczappa.it



Sistema Qualità UNI EN ISO 9001 ED 2008

| | | |
|--|---|---|
| | | 5. criteri di individuazione e modalità di utilizzazione del personale. |
| Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione | Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa. | È stata acquisita la certificazione dell'Organo di controllo interno? Nel caso l'Organo di controllo interno abbia effettuato rilievi, descriverli? La certificazione sui profili della compatibilità economico-finanziaria e normativa, rilasciata dall'Organo di controllo dell'Istituzione Scolastica, non è stata ancora acquisita. Si è in attesa dell'approvazione da parte dei Revisori dei Conti. |
| | Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria | È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009. "Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" - <i>Amministrazione in attesa del DPCM volto a regolare "i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del d.lgs 150/99".</i> |
| | | È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009. "Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" - <i>Amministrazione in attesa del DPCM volto a regolare "i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del d.lgs 150/99".</i> |
| | | È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009? "Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" - <i>Amministrazione in attesa del DPCM volto a regolare "i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del d.lgs 150/99".</i> |
| | | La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009? "Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" - <i>Amministrazione esplicitamente esclusa dalla costituzione degli organismi indipendenti di valutazione dal D.Lgs. 150/2009.</i> |
| Eventuali osservazioni: La presente Relazione illustrativa e la Relazione tecnico-finanziaria al contratto integrativo è conforme: a) ai vincoli derivanti dal contratto nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativa; b) ai vincoli derivanti da norme di legge, con particolare riguardo al D.Lgs 150/2009, art. 65, commi 1 e 2 e dello stesso d.lgs. n.165 del 2001, che per espressa disposizione legislativa sono definite "imperative" e, quindi, inderogabili a livello di contrattazione integrativa; c) dalle disposizioni sul trattamento accessorio; d) dalla compatibilità economico-finanziaria; e) dai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale. | | |
| MODULO 2 | | |



ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE STATALE "GINO ZAPPA "

cod.meccanografico VATD08000G – codice fiscale 94000170129

Via Achille Grandi, 4 - 21047 SARONNO (Va) - Tel. 02/960.31.66 -

Fax 02/967.01.431 e-mail: itczappa@itczappa.it

sito internet: www.itczappa.it



Sistema Qualità UNI EN ISO 9001 ED 2008

Illustrazione dell'articolato del contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale –modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili)

Premessa

Il sistema delle relazioni sindacali, nel rispetto delle distinzioni dei ruoli e delle rispettive responsabilità dell'amministrazione scolastica e dei sindacati, persegue l'obiettivo di contemperare l'interesse dei dipendenti al miglioramento delle condizioni di lavoro e alla crescita professionale con l'esigenza di incrementare l'efficacia e l'efficienza dei servizi prestati alla collettività. Esso è improntato alla correttezza e trasparenza dei comportamenti.

La contrattazione collettiva integrativa è finalizzata ad incrementare la qualità del servizio scolastico, sostenendo i processi innovatori in atto, anche mediante la valorizzazione delle professionalità coinvolte. La contrattazione integrativa si svolge alle condizioni previste dagli artt. 40 e 40 bis del decreto legislativo n. 165/2001. La verifica sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa si attua ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. n.165/2001. Le attività retribuite, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, sono quelle relative alle diverse esigenze didattiche, organizzative, di ricerca e di valutazione e alle aree di personale interno alla scuola, prevedendo compensi anche in misura forfetaria.

Per gli insegnanti la finalizzazione delle risorse va prioritariamente orientata agli impegni didattici, ore aggiuntive di insegnamento, di recupero e di potenziamento.

Il contratto di Istituto, in coerenza con le finalità generali di migliorare l'efficienza, la produttività e la qualità dei servizi, riconosce e remunera gli impegni professionali effettivamente prestati, escludendo qualsiasi distribuzione a pioggia delle risorse.

A) Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo:

Per delineare il quadro di quanto regolamentato dal contratto integrativo, si illustrano gli ambiti, di seguito indicati, che sono stati resi oggetto di materia contrattuale ai sensi delle seguenti norme legislative: 40 e 40 bis del D.lgs 165/2001, dall'art. 2, c. 17 della L. n. 135/2012, dalla Dichiarazione congiunta OOSS-MIUR allegata al CCNI del 23.08.2012 e dal CCNL del 29/11/2007.

- **La parte normativa** delinea le relazioni sindacali a livello d'Istituto e individua criteri che consentono l'attribuzione di incarichi e funzioni con modalità trasparenti e condivise, nonché un'organizzazione dell'orario di lavoro rispondente alle esigenze dell'Istituto e dell'utenza.
- **La parte economica** determina che l'impiego dei fondi disponibili sia finalizzato a riconoscere le attività aggiuntive destinate a qualificare l'offerta formativa e a incrementare la produttività del servizio, seguendo le linee fondamentali del POF. La ripartizione delle risorse è avvenuta tenendo conto delle consistenze organiche delle aree docenti e ATA. E' stata concordata una suddivisione del fondo, escluse le risorse già destinate in origine dal MIUR per retribuire attività e funzioni particolari (Incarichi specifici del personale ATA, Funzioni Strumentali, Attività complementari di educazione fisica), pari al 70% per il Personale Docente e al 30% per il Personale ATA. L'indennità per il DSGA e il suo sostituto è stata scorporata a monte.
- **L'impostazione delle risorse finalizzata alla realizzazione del POF**
Le attività e le funzioni da retribuire, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, sono state suddivise in quattro aree, che comprendono la maggior parte delle attività svolte per la



ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE STATALE "GINO ZAPPA "

cod.meccanografico VATD08000G – codice fiscale 94000170129

Via Achille Grandi, 4 - 21047 SARONNO (Va) - Tel. 02/960.31.66 -

Fax 02/967.01.431 e-mail: itezappa@itezappa.it

sito internet: www.itezappa.it



Sistema Qualità UNI EN ISO 9001 ED 2008

realizzazione del POF, in relazione alle diverse esigenze didattiche, organizzative, di valutazione e funzionamento. In alcuni casi sono previsti anche compensi in misura forfetaria. Preso atto della consistenza del FIS, per remunerare le prestazioni aggiuntive del personale legate alla realizzazione di alcuni progetti, si è fatto ricorso alle disponibilità finanziarie presenti nel bilancio dell'Istituto; tali somme sono state pertanto imputate a Progetti inseriti nel Programma annuale 2016 e non compaiono nel presente documento.

1. Area delle attività didattiche e di progetto affidate alle Funzioni Strumentali.

I progetti previsti in questa area sono quelli affidati alle Funzioni Strumentali e prevedono ore funzionali all'insegnamento; sono programmate anche ore riservate al personale ATA per le attività di supporto organizzativo.

2. Area delle attività

Nell'ambito di questa area, si individuano le figure e le attività indispensabili per assicurare l'ottimale funzionamento dell'Istituzione Scolastica, per quanto riguarda sia gli aspetti organizzativi e didattici, sia gli interventi educativi e i rapporti con gli studenti e le loro famiglie: collaborazione con il dirigente; coordinatori dei consigli di classe, coordinatori di materia, responsabili di laboratorio, referente e incaricati delle prove Invalsi, commissione per l'elaborazione del piano di miglioramento d'Istituto, tutor docenti anno di prova.

Sono state inserite in questa area anche le ore di insegnamento destinate ad attività di recupero e approfondimento (IDEI), tenendo conto anche che ore di recupero in alcune discipline saranno affidate ai docenti dell'organico di potenziamento nel loro orario di servizio. Questo permetterà di incrementare complessivamente le ore di IDEI, finalizzate a colmare le lacune degli studenti che evidenziano difficoltà. Nell'ambito dei progetti finanziati dal fondo d'Istituto, sono stati inseriti il progetto "qualità", che prevede ore funzionali all'insegnamento e il progetto "scuola in ospedale", che prevede ore di insegnamento.

3. Area dei progetti e delle attività legate a finanziamenti specifici.

Si tratta di attività finanziate con stanziamenti specifici del MIUR (fondi per l' Alternanza Scuola- lavoro, per le Aree a forte processo migratorio, per le Attività di avviamento alla pratica sportiva). Sono previste sia ore di insegnamento, sia ore funzionali all'insegnamento.

4. Area dell'organizzazione dei servizi (personale ATA)

Per assicurare il corretto, celere e proficuo svolgimento dei servizi sia amministrativi, sia tecnici, sia di sorveglianza e assistenza agli alunni, sia di pulizia e manutenzione dell'edificio, tenuto conto della presenza di beneficiari art. 50 CCNL del 29.11.2007 (prima e seconda posizione economica), è stato necessario prevedere per il personale ATA il riconoscimento di incarichi specifici, di ore di lavoro straordinario e di forme di intensificazione del lavoro che, sinteticamente, risultano connesse ad attività di supporto all'amministrazione e al funzionamento generale dell'Istituto. Essendo tali attività difficilmente quantificabili in termini orari, si è operata la scelta del compenso forfetario, salvo per il lavoro straordinario che viene registrato a cartellino.

B) Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse

I fondi saranno erogati al personale che effettivamente si è impegnato e ha svolto le attività programmate, riconoscendo il lavoro di coloro che risultano coinvolti in prima persona per la riuscita



ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE STATALE "GINO ZAPPA "

cod.meccanografico VATD08000G – codice fiscale 94000170129

Via Achille Grandi, 4 - 21047 SARONNO (Va) - Tel. 02/960.31.66 -

Fax 02/967.01.431 e-mail: itczappa@itczappa.it

sito internet: www.itczappa.it



Sistema Qualità UNI EN ISO 9001 ED 2008

di tutti progetti e delle attività programmate, corrispondendo i compensi in base ai criteri della durata e dell'intensità della prestazione di lavoro e in rapporto all'effettivo carico richiesto per l'espletamento dello specifico incarico, computando le ore effettive di attività prestata e documentata, o in ragione di un'unica cifra prestabilita a fronte dei maggiori o più intensi carichi di lavoro, erogata previa verifica dell'effettivo svolgimento dell'incarico attribuito.

Si illustrano qui di seguito le risorse disponibili e le modalità di utilizzo delle stesse in base a quanto previsto dagli articoli CCNL.

Determinazione delle risorse

| | Anno Scolastico 2015/2016 | Risorse (lordo stato) | Risorse (lordo dipendente) |
|---|---|--------------------------|-------------------------------|
| 1 | Fondo d'Istituto (art.85 CCNL 2007) | 64.695,84 | 48.753,46 |
| 2 | Economie esercizio precedente (Fondo Istituto) | 11,14 | 8,40 |
| | Totale Fondo d'Istituto | 64.706,98 | 48.761,86 |
| 3 | Funzioni strumentali al POF (art.33 CCNL 2007) | 4.137,25 | 3.117,74 |
| 4 | Ore eccedenti sostituzione docenti assenti | 4.180,41 | 3.150,27 |
| | Avanzo ore eccedenti | 44,18 | 33,30 |
| | Totale ore eccedenti | 4.224,59 | 3.183,57 |
| 5 | Incarichi specifici personale ATA (art.47 CCNL 2007 comma1 lettera b) | 3.667,50 | 2.763,75 |
| 6 | Incarichi al personale ATA titolari di posizioni economiche che non percepiscono il correlato | | |
| | TOTALE | 76.736,32 | 57.826,92 |
| | ALTRI FONDI | | |
| 1 | Progetti relativi area a rischio, a forte processo immigratorio (art.9 CCNL 2007) | | 0,00 |



ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE STATALE "GINO ZAPPA "
 cod.meccanografico VATD08000G – codice fiscale 94000170129
 Via Achille Grandi, 4 - 21047 SARONNO (Va) - Tel. 02/960.31.66 -
 Fax 02/967.01.431 e-mail: itczappa@itczappa.it sito internet: www.itczappa.it



Sistema Qualità UNI EN ISO 9001 ED 2008

| | | | |
|---|--|--|-------------|
| 2 | Finanziamenti per corsi di recupero estivi | | 0,00 |
| 3 | Assegnazioni relative a progetti nazionali e comunitari (art.6 CCNL 2007 comma 2 lettera l) Alternanza scuola-lavoro | | |
| 4 | Avviamento alla Pratica Sportiva | | |
| | TOTALE ALTRI FONDI | | 0,00 |

Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse

| LEGITTIMITA' GIURIDICA | DESCRIZIONE | IMPORTO Lordo dipendente |
|------------------------------------|---|--------------------------|
| Art.88 comma 2/a | impegno professionale "in aula" connesso alle innovazioni e alla ricerca didattica. | 0,00 |
| Art.88 comma 2/a | flessibilità organizzativa e didattica. | 0,00 |
| Art.88 comma 2/b | attività aggiuntive di insegnamento. | 696,60 |
| Art.88 comma 2/c | ore aggiuntive prestate per l'attuazione dei corsi di recupero per gli alunni con debito formativo. | 4.200,00 |
| Art.88 comma 2/d | le attività aggiuntive funzionali all'insegnamento. | 13.300,00 |
| Art.88 comma 2/e Art. 47 c. 1/B | prestazioni aggiuntive del personale ATA. | 12.434,02 |
| Art.88 comma 2/f | collaborazione al dirigente scolastico. | 6.825,00 |
| Art.88 comma 2/g | indennità di turno notturno, festivo, notturno-festivo | 0,00 |
| Art.88 comma 2/h | indennità di bilinguismo e di trilinguismo | 0,00 |
| Art.88 comma 2/i | Sostituzione DSGA | 1.126,80 |
| Art.88 comma 2/j | indennità di direzione spettante al DSGA | 3.530,00 |



ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE STATALE "GINO ZAPPA "

cod.meccanografico VATD08000G – codice fiscale 94000170129

Via Achille Grandi, 4 - 21047 SARONNO (Va) - Tel. 02/960.31.66 -

Fax 02/967.01.431 e-mail: itczappa@itczappa.it

sito internet: www.itczappa.it



Sistema Qualità UNI EN ISO 9001 ED 2008

| | | |
|----------------------|--|----------|
| Art.88 comma 2/k | compensi per il personale docente, educativo e ATA per ogni altra attività deliberata dal consiglio di circolo o d'istituto nell'ambito del POF. | 6.642,50 |
| Art.88 comma 2/l | particolari impegni connessi alla valutazione degli alunni. | 0,00 |
| Art. 89 comma 1/b | DSGA- attività e prestazioni aggiuntive connesse a progetti finanziati con risorse dell'UE, da enti pubblici e da soggetti privati. | 0,00 |
| Art.87 comma 1 | avviamento alla pratica sportiva | 0,00 |
| Art. 33 | Risorse funzioni strumentali al POF | 3.117,74 |
| Art. 47 | Risorse incarichi specifici personale ATA | 2.763,75 |
| Art. 30 | ore eccedenti sostituzione colleghi assenti | 3.150,27 |

C) Gli effetti abrogativi impliciti, in modo da rendere chiara la successione temporale dei contratti integrativi e la disciplina vigente delle materie demandate alla contrattazione integrativa.

Il presente contratto sostituisce integralmente tutti i precedenti contratti integrativi di istituto. Tutte le norme previgenti sono abrogate.

D) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità (coerenza con il Titolo III del D.Lgs. n. 1150/200, le norme di contratto nazionale e la giurisprudenza contabile) ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale ed organizzativa.

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato. Non si applica ai sensi dell'art. 5 del DPCM 26/01/2011

E) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche finanziate con il Fondo per la contrattazione integrativa – progressioni orizzontali – ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. N. 150/2009 (previsione di valutazioni di merito ed esclusione di elementi automatici come l'anzianità di servizio).

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato. A livello di istituzione scolastica non si dà luogo ad attribuzione di progressioni economiche.

F) Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (Piano della Performance), adottati dall'Amministrazione in coerenza con le previsioni del Titolo I I del D.Lgs. n. 150/2009.



ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE STATALE "GINO ZAPPA "

cod.meccanografico VATD08000G - codice fiscale 94000170129

Via Achille Grandi, 4 - 21047 SARONNO (Va) - Tel. 02/960.31.66 -

Fax 02/967.01.431 e-mail: itezappa@itezappa.it

sito internet: www.itezappa.it



Sistema Qualità UNI EN ISO 9001 ED 2008

Nelle Istituzioni scolastiche non è previsto un Piano della Performance, ma il Piano dell'Offerta Formativa (P.O.F.), alla cui realizzazione è finalizzata l'attività gestionale dell'istituzione.

I risultati attesi sono, pertanto, la realizzazione delle attività e dei progetti previsti dal POF e l'erogazione dei servizi amministrativi, tecnici, di pulizia, assistenza e vigilanza coerenti con le finalità del POF e capaci di rispondere con efficacia alle diverse esigenze dell'utenza dell'Istituzione scolastica.

Le attività previste saranno monitorate, verificate e valutate sia in sede collegiale, così come previsto dall'attuale normativa, sia attraverso la rendicontazione e la documentazione al Dirigente Scolastico delle attività effettivamente svolte. Il presente contratto, pertanto, ha di fatto natura premiale in quanto remunera attività e progetti soggetti a verifiche documentabili, sia in termini quantitativi che qualitativi e non consente forme di compenso per attività il cui espletamento e i cui esiti non prevedano verifica e rendicontazione.

Saronno, 22/12/2015

COMPETENZA

Dirigente Scolastico Ing. ELENA MARIA D'AMBROSIO

Elena Maria D'Ambrosio